

UFFICIO AMBIENTE

Titolo del procedimento:	Descrizione del procedimento:	Settore:	Dirigente/titolare P.O.:	U.O. competente:	Responsabile del procedimento:	Recapiti telefonici:	Mail ufficio:	Termine del procedimento:	Fonti normative:	Modalità di avvio: (di parte o d'ufficio)	Istruttoria del procedimento:	Tipo pareri: (obbligatori o facoltativi) (sospensione procedimento: indicare se del caso)	Atto finale: (si - no)	Dichiarazione dell'interesse in luogo del provvedimento finale: (si - no)	Silenzi/assenso: (si - no)	Requisiti e documentazione richiesta:	Accesso servizi on line:	Soggetto cui sono attribuiti poteri sostitutivi (soggetto che può essere attivato solo in caso di mancato rispetto dei termini del procedimento mediante comunicazione ai riferimenti a fianco indicati)	Recapito
Autorizzazione allo scarico	rilascio autorizzazioni scarico sul suolo e su corpi idrici reflui civ	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Dott. Paola Costa	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it		DGR n 4453 12/12/2004 e d.lgs 152/2006	di parte	Dott. Paola Costa	obbligatori	si	no	no	Domanda ed elaborati grafici	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Bonifica Ambientale	gestione pratiche relative alle bonifiche ambientali	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Dott. Paola Costa	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it		d.lgs. n. 152/2006	di parte	Dott. Paola Costa	obbligatori	si	no	no	Domanda ed elaborati grafici	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Autorizzazione allo scarico	rilascio autorizzazioni scarico sul suolo e su corpi idrici reflui civili Istruttoria redatta dall'ufficio su richiesta di parte. -Esame della documentazione di fine lavori presentata. -Sopralluogo -Rilascio autorizzazione/rinnovo allo scarico. Se trattasi di Richieste per scarichi di assimilati ai reflui civili la richiesta deve pervenire tramite SUAP	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Oliviero Dall'Asén	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it	60 gg per scarichi civili 90 gg per scarichi assimilati ai civili	D.LGS 3.4.2006 n. 152 e smi; Piano Regionale di Tutela delle Acque approvato con deliberazione del Consiglio Regionale n. 107 del 5.11.2009 modificato con Dgr. n. 842 del 15.05.2012 e smi; Allegato A alla Dgr. n. 80 del 27.01.2011 e smi; DPR 13.03.2013 n. 59; Regolamento comunale.	di parte	Paola Costa	Pareri obbligatori: tecnico Pareri facoltativi: ULSS; BM/GSP SOSPENSIONE DEI TERMINI	si	no	no	Richiesta da farsi sugli appositi stampati pubblicati sul sito del Comune, su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo, completa dell'elaborato grafico Le richieste di autorizzazione per scarichi assimilati a quelli domestici vanno trasmesse tramite SUAP.	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Bonifica Ambientale	gestione pratiche relative alle bonifiche ambientali	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Oliviero Dall'Asén	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it	150		di parte	Paola Costa		si	no	no	documentazione amministrativa	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Deroga Rumori	Richiesta su istanza di parte inoltrata all'Ufficio Manifestazioni Trasferimento della richiesta all'Ufficio Ambiente: - acquisizione parere tecnico e politico - richiesta eventuali integrazioni all'utente - rilascio Autorizzazione Invio all'Ufficio Manifestazioni: - Consegna dell'autorizzazione al richiedente - Comunicazione del rilascio al Comando di polizia Locale	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Oliviero Dall'Asén	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it	30 giorni	L. 26.10.1995 n. 447 e smi Legge quadro sull'inquinamento acustico; DPCM 14.11.97; L.R. 10.05.1999 n. 21 e s.m.i. Norme in materia di inquinamento acustico; delibera di Consiglio n. 117 del 7.11.2011 "Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento di Polizia Urbana" - art. 107 "Piccoli intrattenimenti"; regolamento acustico comunale e piano di zonizzazione comunale consultabili sul link del comune: <a href="http://sit.comune.feltre.bl.it/Documentazione/piani-di-settore/piano-acustico-comunale/">http://sit.comune.feltre.bl.it/Documentazione/piani-di-settore/piano-acustico-comunale/</a>	di parte	Paola Costa	Pareri obbligatori: Comando Polizia Locale Assessore competente	si	no	no	Domanda di deroga su modulistica prestabilita e pubblicata sul sito comunale su carta regolarizzata ai fini dell'imposta di bollo. In alcuni casi può essere richiesta relazione di valutazione dell'impatto acustico redatta da un tecnico competente in acustica, e/o una relazione descrittiva delle misure che l'organizzatore intende adottare, anche sotto il profilo gestionale, al fine di contenere l'impatto acustico.	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Disinfestazione	Programmazione annuale di 4 interventi di derattizzazione e disinfestazione sul territorio OPPURE interventi effettuati su istanza di parte programmazione dell'intervento con la Ditta incaricata del servizio	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Oliviero Dall'Asén	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it	Non ci sono (se consideriamo 30 gg, questi non possono essere rispettati, perchè dipende dalla disponibilità della Ditta)	- DPCM 29.11.2001 "Definizione dei livelli essenziali di assistenza" - DGR 2093 del 2.08.2002 "Piano Triennale Servizi di igiene e Sanità Pubblica afferenti ai Dipartimenti di Prevenzione delle Aziende ULSS del Veneto. Approvazione ed impegno di spesa";	di parte	Paola Costa	Viene sempre informato il SISP (ULSS n. 2)	si	no	no	nessuno	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it
Accreditamento EMAS	gestione accreditamento EMAS	Gestione del territorio	Oliviero Dall'Asén	U.O. Ambiente	Dott. Paola Costa	0439885340	ambiente@comune.feltre.bl.it		Regolamento (CE) n. 1221/2009 del P.E	d'ufficio	Dott. Paola Costa	obbligatori	si	no	no	Domanda ed elaborati grafici	<a href="http://www.comune.feltre.bl.it">www.comune.feltre.bl.it</a>	Daniela De Carli	Tel: 0439 885202 mail: segreteria@comune.feltre.bl.it

Ambiente