

## Comune di FELTRE - Scheda procedimenti amministrativi

Titolo del procedimento:	deroga temporanea ai limiti di emissione sonora - legge 447/95. Procedimento diretto ad autorizzare in deroga ai limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente tutte le attività temporanee, quali cantieri edili, manifestazioni in luogo pubblico o aperto al pubblico, qualora comportino l'impiego di macchinari e impianti rumorosi
Descrizione del procedimento:	Inoltro ad istanza di parte tramite Ufficio Manifestazioni Trasferimento della richiesta all'Ufficio Ambiente: - acquisizione parere tecnico e politico - richiesta eventuali integrazioni all'utente - rilascio Autorizzazione Invio all'Ufficio Manifestazioni: - Consegna dell'autorizzazione al richiedente - Comunicazione del rilascio al Comando di polizia Locale
Settore:	Gestione del Territorio
Dirigente/titolare P.O.:	Oliviero dall'Asen
U.O. competente:	Ufficio Ambiente
Responsabile del procedimento:	Oliviero Dall'Asen
Recapiti telefonici:	0349 885340
Mail ufficio:	p.costa@comune.feltre.bl.it
Termine del procedimento:	30 giorni
Fonti normative:	L. 26.10.1995 n. 447 e s.m.i. <i>Legge quadro sull'inquinamento acustico</i> ; DPCM 14.11.97; L.R. 10.05.1999 n. 21 e s.m.i. <i>Norme in materia di inquinamento acustico</i> ; delibera di Consiglio n. 117 del 7.11.2011 " <i>Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento di Polizia Urbana</i> " - art. 107 " <i>Piccoli intrattenimenti</i> "; regolamento acustico comunale e piano di zonizzazione comunale consultabili sul link del comune: <a href="http://sit.comune.feltre.bl.it/Documentazione/piani-di-settore/piano-acustico-comunale/">http://sit.comune.feltre.bl.it/Documentazione/piani-di-settore/piano-acustico-comunale/</a>

Modalità di avvio: ( di parte o d'ufficio)	Di parte
Istruttoria del procedimento: (eventuali passaggi esterni all'Amministrazione, tempi, ecc..)	
Tipo pareri: ( obbligatori o facoltativi) (sospensione procedimento: indicare se del caso )	Pareri obbligatori: tecnico (Comando Polizia Locale) politico (Assessore alla cultura e alle attività produttive) Richiesta eventuali integrazioni all'utente

	Consultare il regolamento comunale di disciplina dell'azione amministrativa e del diritto di accesso
Atto finale: ( <i>si - no</i> )	Si
Dichiarazione dell'interessato in luogo del provvedimento finale : (si - no)	No
Silenzio/assenso: (si - no)	No
Requisiti e documentazione richiesta:	Richiesta di autorizzazione in deroga emissioni rumori L. 447/95, DPCM 14.11.97
Accesso servizi on line:	Informazioni e modulistica sul sito tematico. Percorso: Servizi e Uffici, Regolamenti uffici, Ambiente.
Soggetto cui sono attribuiti poteri sostitutivi ( <i>soggetto che può essere attivato solo in caso di mancato rispetto dei termini del procedimento mediante comunicazione ai riferimenti a fianco indicati</i> )	Segretario Generale Daniela De Carli telefono: 0439 885202 e mail: uff.segreteria@comune.feltre.bl.it