

MODELLO A

Al Comune di Feltre - U.O. Cultura, Politiche giovanili, Istruzione e Servizi all'infanzia
Piazzetta delle biade, 1
32032 Feltre (BL)
comune.feltre.bl@pecveneto.it

OGGETTO: PROPOSTA DI SPONSORIZZAZIONE PER IL SOSTEGNO DELLE SPESE DERIVANTI DAL RESTAURO DEL DIPINTO *RITRATTO DELLA MADRE DI GIUSEPPINA BRUNA*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ C.F. _____ residente a _____

indirizzo _____ n. civico _____ CAP _____

in qualità di: (barrare la casella che interessa)

me medesimo;

legale rappresentante - procuratore, come da procura generale/speciale in data _____

a rogito del notaio _____ rep. n. _____

della società / associazione / ente / impresa / altro denominata _____

CF _____ P. IVA _____ con sede legale in

Comune di _____ indirizzo _____

telefono _____ e-mail _____

PEC _____ codice univoco fatturazione elettronica _____

Breve illustrazione dell'attività dell'impresa, della sua dimensione e delle politiche di marketing:

CONSAPEVOLE della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28/12/2000, numero 445 e ss.mm.ii.;

VISTO l'avviso pubblico per la ricerca di sponsor necessari al restauro del dipinto Ritratto della madre di Giuseppina Bruna, approvato con delibera di Giunta numero 46 del 26/02/2024;

Con la presentazione della proposta DICHIARO di accettare tutte le condizioni riportate nell'avviso pubblico e di impegnarmi, sin d'ora e nel caso di accettazione della sponsorizzazione da parte del Comune, ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al messaggio pubblicitario e alle relative autorizzazioni.

DICHIARO, altresì,

- il possesso dei requisiti per contrarre con una Pubblica Amministrazione (articoli 94, 95, 97 e 98 del decreto legislativo, del 31 marzo 2023, numero 36);
- di non avere in atto controversie giudiziarie con il Comune di Feltre, di qualunque genere;
- di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica del Comune di Feltre.
- considera irrevocabile la presente proposta per un periodo minimo di 90 giorni, decorrenti dalla trasmissione al Comune di Feltre.

Tutto ciò premesso, per il servizio di SPONSORIZZAZIONE offerto dal Comune,

OFFRO

l'importo FINANZIARIO di euro _____ (IVA esclusa 22%) espresso in lettere

_____.

a tal fine, propongo le seguenti modalità di promozione dell'immagine attraverso la collaborazione con codesta Amministrazione:

Allegati:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- altro (specificare) _____

Luogo e data

Timbro e firma

Attenzione: ALLEGARE LA FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ DEL DICHIARANTE.

RISERVATEZZA

I dati personali forniti dai potenziali sponsorizzatori in occasione della partecipazione alla presente procedura saranno trattati dal Comune esclusivamente ai fini dello svolgimento della procedura medesima. Essi saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003. I dati sono richiesti in virtù di espresse disposizioni di legge e di regolamento. In relazione al trattamento dei predetti dati, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui alla normativa citata. Titolare del trattamento è il Comune di Feltre. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali, Manuela Bassani. Si fa riferimento al sito istituzionale dell'Ente per la privacy policy ed i riferimenti del DPO